

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОЧКАРЁВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято

Решением педагогического совета

Протокол №1 от «_25_»августа 2026г.



Утверждаю

Г.С.Иванчихина

Директор школы

Приказ № __ «28»_08._2026г.

Методическая работа

2026-2027 учебный год

п. Бочкарево, 2026г.

Тема школы: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов и технологий в рамках ФГОС и ФОП»

Цели и задачи на новый учебный год

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, построение системы профессиональной ориентации обучающихся, повышения педагогического и ресурсного потенциала школы.

Для достижения заданной цели на 2026 – 2027 учебный год поставлены следующие **задачи:**

. Повышать качество образовательного процесса через:

1. Обеспечение качества и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС и целевыми ориентирами развития качества образования использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;

2. Работу с обучающимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов;

3. Формирование функциональной грамотности обучающихся средствами учебных предметов и внеурочной деятельности.

4. Продолжение создания условий, для сохранения здоровья обучающихся, обеспечение безопасности жизнедеятельности всех участников образовательного процесса.

5. Организацию эффективного сотрудничества школы и семьи, школы и социума в вопросах воспитания и обучения обучающихся.

6. Совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП.

Методическая тема школы:

«Совершенствования качества образования, обновление содержания и педагогических технологий, соответствующее работе в новых условиях ФГОС»

Цели, задачи методической работы на 2026-2027 учебный год.

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС

Задачи:

1. Создавать организационно-управленческие, методические, педагогические условия для реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО. Обеспечивать информационную поддержку учителей в условиях работы по ФГОС.
2. Продолжить работу по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих деятельностный и компетентный подход к успешному обучению.
3. Обеспечить условия для профессионального совершенствования педагогов и реализации их педагогического потенциала и мастерства.
4. Продолжить развивать способности школьников посредством внедрения в учебно-воспитательный процесс приемов формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повысить эффективность работы методических объединений через осуществление самоанализа всех видов педагогической деятельности.
6. Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа ШМО;
- г) работа педагогов над индивидуальной образовательной программой;
- д) открытые уроки и мероприятия;
- е) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- ё) внеурочная и внеклассная работа;
- ж) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- з) организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Приоритетные направления методической работы

МКОУ «Бочкаревская ООШ" на 2026-2027 учебный год.

Организационное обеспечение:

- 1) обеспечение овладения педагогами школы информационных технологий и внедрения их в УВП;
- 2) работа по образовательной программе школы;
- 3) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 4) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

1. Технологическое обеспечение:

- 1) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 2) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
- 3) совершенствование кабинетной системы;
- 4) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

2. Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;

- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.
3. Создание условий для развития личности ребенка:
- 1 развитие особенностей индивидуального развития детей;
 - 2 формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
 - 3 формирование у школьников навыков русского речевого этикета, оптимального диалога, повышения уровня бытового (обиходного) общения;
4. Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:
- 1) отслеживание динамики здоровья обучающихся;
 - 2) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;
5. Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.
- 1) контроль за качеством знаний обучающихся;
 - 2) совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний обучающихся;
 - 3) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально-групповых занятий и элективных курсов.

Работа педсоветов

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет.

В 2026-2026 учебном году планируется проведение **тематического педсовета**.

Будут проведены и традиционные организационные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.
- О завершении учебного года в 1-4, 5-7, 8, 9-х классах.
- Итоги организации и проведения ГИА выпускников 9 класса

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- работа школьных методических объединений по подготовке к педсовету;
- анкетирование учащихся и учителей;

Работа Методического совета Школы

Цель, которую поставил Методический совет Школы в текущем году: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей школы, их эрудиции профессиональной компетентности в области знания и применения современных педагогических технологий.

Данная цель отвечает возможностям и запросам педагогов школы, и решалась через задачи:

- создание необходимых условий для максимального раскрытия творческой индивидуальности каждого педагога;
- обеспечение уровня обученности и воспитанности учащихся соответствующим современным требованиям, исходя из их возможностей.

В 2026-2027 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2025 -2026 учебный год, основные задачи на новый учебный год.
2. Инструктивно-методическое совещание:
 - основные направления методической работы в школе;
 - этапы работы над методической темой;
 - темы ИОЗ, работа над планом ИОП.
3. Выработка плана подготовки и проведения педсоветов.
4. Организация и проведение предметных школьных и районных олимпиад.
5. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам полугодий.
6. Информация о ходе аттестации учителей.
- 7.Подведение итогов по работе ИОП, самооценка профессионального развития учителей.
- 8.Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.
- 9.Обсуждение плана работы на 2027-2028 учебный год.

Работа с образовательными стандартами:

- согласование рабочих программ;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по работе над ИОП;

- итоговая аттестация учащихся. Проведение экзамена в новой форме ОГЭ-9

На заседаниях школьных методических объединениях будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы ШМО будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МС школы за 2025-2026 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, формирование функциональной грамотности обучающихся, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями в рамках ФГОС. Над этой задачей будут работать ШМО по реализации ФГОС, ШМО учителей по подготовке к ГИА.

В 2026-2027 уч.г. будет продолжена

работа педагогов над индивидуальными образовательными программами.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через работу над индивидуальными образовательными программами.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе индивидуальных образовательных задач. ИОП предусматривают: изучение возможностей, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться ИОП будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом ИОП будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на заседаниях ШМО, педсоветах, фестивалях.

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутри школьного мониторинга.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.

3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Аттестация педагогических работников.
6. Использование новых технологий.
7. Подготовка к итоговой аттестации учащихся.

Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации при ИПК и ПРО и стимулирование педагогов учебном году запланировано аттестация педагогов .

Направление

1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<u>Методические совещания</u>		
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9 классов к ГИА	Информирование учителей о плане и перечне мероприятий по подготовке учащихся 9-х классов к ГИА	В течение года Методист
Об итогах работы методических объединений за 1полугодие	Анализ работы ШМО за 1 полугодие	январь Руководители ШМО
Организация работы с одаренными детьми.	Итоги работы, методика подготовки	Февра Руководители ШМО

Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2026-2027 учебном году.	Информирование об изменениях в учебном плане и программно-методическом обеспечении на 2026-2027 учебный год	май	Методист
<u>Работа школьных методических объединений.</u>			
Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	сентябрь	Руководители ШМО
Участие в международных интеллектуальных конкурсах.	Организация участия и проведения конкурсов различных уровней	Октябрь Февраль	Руководители ШМО
Участие в предметных неделях	Организация участия и проведения предметных недель	В течение	Руководители ШМО
Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад	октябрь	Руководители ШМО
Работа над ИОП.	Предварительный отчет о работе над ИОП	январь	Руководители ШМО
Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	январь	Руководители ШМО, Методист

Работа над методической проблемой.	О подготовке к творческому отчету учителей школы. Разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов работы над методической темой, предлагаемых для участия в творческом отчете.	март	Руководители ШМО
Подготовка материалов промежуточной и государственной итоговой аттестации.	Обсуждение практической части материалов итоговой аттестации учащихся 9-х классов на методических объединениях. Подготовка материалов промежуточной аттестации учащихся	апрель	Руководители ШМО
Анализ результатов работы за год	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	май	Руководители ШМО

Направление 2

Работа с педагогическими кадрами

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
----------------------	-------------------------	-----------------------	------------------	---------------

Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.				
Собеседования	Планирование работы на 2026-2027 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Методист
	Анализ результатов посещения уроков	Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	Методист
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	Методист
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	Методист
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	Методист
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Методист
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	Методист
Консультации	Изучение способов	Информирование	февраль	Методист

	проектирования и проведения урока.	учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательном процессе.		
--	------------------------------------	--	--	--

План работы с молодыми специалистами (наставничество)

Цель: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи: - изучение нормативно-правовой документации;

-оказать помощь в составлении рабочих программ по учебным предметам;

- оказать методическую помощь в организации учебно-воспитательной деятельности;

-помочь организовать работу с родителями (планирование по работе с родителями);

-способствовать профессиональному становлению учителя и развивать способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых специалистов.				
Изучение молодого специалиста	Определение содержания деятельности.		сентябрь	Наставник
Оформление документации	Совместное знакомство с основными документами, регламентирующие деятельность. Подбор методической литературы, оказание помощи		В течение года	Наставник
Выбор темы индивидуальной образовательной задачи (ИОЗ)	Оказание методической помощи в составлении ИОЗ и подборе литературы		октябрь	Наставник
Составление технологических карт по учебным предметам	Беседа: «Как правильно составить технологическую карту»			
Изучение методики проведения уроков. Посещение наставником уроков	Наблюдение, совместное проведение мероприятий с наставников. Консультации и беседы.		ноябрь	Наставник

с целью выявления профессиональных затруднений			
Планирование плана работы с родителями. Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями	Оказание помощи и ответы на интересующие вопросы. Оказание помощи в оформлении протокола родительского собрания	декабрь	Наставник
Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и изучения обучающихся.	Консультация по проведению обследования и подбору материала	январь	Наставник
Знакомство с новыми технологиями и способами их использования в работе с обучающимися в течение учебного года	Консультация, наблюдения наставника за работой молодого специалиста	февраль	Наставник
Использование современных технологий в воспитательном процессе	Использование в работе ИКТ. Консультация, оказание помощи.	март	Наставник
Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. Выявление профессиональных затруднений и совместное	Дискуссия по теме: «Трудная ситуация в работе с обучающимися и ваш выход из неё». Помощь наставника в решении этих проблем.	апрель	Наставник

определение путей их устранения.			
Решение индивидуальной образовательной задачи учителя. Планирование на следующий учебный год.	Продукт молодого специалиста по ИОЗ. Консультация и ответы на интересующие вопросы. Оказание помощи.	май	Наставник

Повышение уровня квалификации педагогических кадров

Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	по графику	Методист
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам профильного обучения, реализации программ использования ИКТ	по графику	Методист
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности.	Согласно плану работы МС	Методист

Направление 3

Работа с обучающимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
----------------------	-------------------------	-----------------------	------------------	---------------

Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь-Ноябрь	Руководители ШМО
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Руководители ШМО

Направление 4

Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
----------------------	-------------------------	-----------------------	------------------	---------------

			ия	
<u>Педагогические советы</u>				
Анализ работы школы за 2025/26учебный год.	Анализ методической работы школы за 2025/26учебный год. Задачи методической деятельности в реализации основных направлений развития школы на 2026-2027 учебный год.	Принятие решения об оценке уровня методической работы школы и задачах за 2025/26год.	август	Методист
Проведение тематических педсоветов			В течение года	Методист; Педагог - организатор

План работы методического совета на 2026-2027 учебный год

п	№ п/	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	1.	1. Утверждение плана методической работы на 2026-2027 учебный год 2. Процедура аттестации педагогических кадров в 2026-2027 уч.г.	август	Руководители : МС, ШМО

	3. Анализ результатов ГИА. Рассмотрение плана по подготовке и проведению ГИА в 2026-2027у.г.		
2.	1.Методически рекомендации «Особенности преподавания учебных предметов на уровне начального, основного общего образования» (письмо МНО №10388/25 от 12.08.2025г.) 2.Подготовка и проведение Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь	Директор Методист
3.	1.Проведение пробных экзаменов: в 9 классе (ОГЭ): опыт, проблемы. 2. Анализ результата участия во всероссийской олимпиаде школьников на разных этапах	декабрь	Руководители ШМО
4.	Повышение качества образования через усиление практической направленности уроков и занятий внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС, ФОП. (подготовка и проведение педагогического совета)	Февраль-март	Руководитель МС, руководители ШМО
5.	1. Отчет о реализации плана методической работы за 2026-2027 уч.г. 2.Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2027-2028 уч.г.	май	Руководитель МС.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОЧКАРЁВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

УТВЕРЖДАЮ

_____ **Т.С.Иванчихина**

**Директор школы
«28»августа 2026г.**

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ - ПЛАН АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№	Ф.И.О.	предмет	категория	текущая	будущая
1.	Бобкова Е.Н.	биология	соот.зан.долж.	26.05.2022г.	26.05.2027г.
		география			
2.	Иванчихина Т.С.	директор			
		педагог-логопед	первая	05.06.2023г.	05.06.2028г.
		педагог-дефектолог			
3.	Васильева Л.Н.	математика	высшая	15.12.2025г.	15.12.2030г.
4.	Жукова Е.В.	химия			
		уч.нач.кл.	соот.зан.долж.	25.12.2023г.	25.12.2028г.
		ОРКСЭ			
5.	Кузьмина Н.Г.	уч.нач.кл.	высшая	24.04.2024г.	24.04.2029г.
6.	Лярих Е.И.	немецкий язык	высшая	15.12.2025г.	15.12.2030г.
7.	Лотохина Н.А.	воспитатель	высшая	27.12.2024г.	27.12.2029г.
8.	Шааб О.Н.	воспитатель	первая	11.01.2026г.	11.01.2031г.
9.	Миллер Т.В.	русский язык/литература	высшая	28.04.2024г.	28.04.2029г.
10.	Клюнк О.В.	библиотекарь	высшая	07.12.2021г.	07.12.2026г.
		ст.воспитатель			
		технология			
11.	Мазур Я.С.	английский язык	первая.	11.01.2026г.	11.01.2031г.
12.	Черепанов Ю.А.	физика	-	-	-
		информатика	-	-	-
13.	Труфанова О.В.	физическая культура	-	-	II пол.2027 уч.г.
14.	Швайгерт Ю.И.	дополн.образование (волейбольная направленность)	-	-	-
15.	Ковалёва Д.Д.	педагог-организатор	-	-	-
16.	Хорошева Е.Д.	история и обществознание	-	-	II пол.2027 уч.г.
17.	Уткина Д.А.	учитель начальных классов	-	-	-

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОЧКАРЁВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

УТВЕРЖДАЮ

_____ **Т.С.Иванчихина**

Директор школы

«28» августа 2026г.

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ – ПЛАН КУРСОВОЙ ПОДГОТОВКИ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

№	Ф.И.О.	предмет	текущая	будущая
1.	Бобкова Е.Н.	биология	01.04.2022-20.04.2022г.	20.04.2025г.
		ОРКСЭ	02.09.2024-30.09.2024г.	30.09.2027г.
		география	16.09.2025-22.09.2025г.	22.09.2028г.
		ОБЗР	30.09.2024-03.10.2024г.	03.10.2027г.
		классное рук.	10.10.2020г-09.11.2020г.	09.11.2023г.
3.	Иванчихина Т.С.	директор	23.03.2026-02.04.2026г.	02.04.2029г.
		педагог-логопед	18.03.2022г.-26.04.2022г.	26.04.2025г.
		педагог-дефектолог		
4	Васильева Л.Н.	математика	13.08.2025г.-22.08.2025г.	22.08.2028г.
		классное рук.	30.06.-31.08.2020г.	31.08.2023г.
5.	Жукова Е.В.	химия	01.10.2023г.-07.10.2023г..	07.10.2026г.
		уч.нач.кл.	01.10.2023г.-07.10.2023г.	07.10.2026г.
		классное рук.	28.09.2020г.	28.09.2023г.
		функ.грам.	09.08.2024г.-29.08.2024г.	29.08.2027г.
6.	Кузьмина Н.Г.	уч.нач.кл. (функционал.гр.)	28.08.25г.-09.09.2025г 20.01.-29.01.2022г.	09.09. 2028г. 29.01.2025г.
		классное рук.	13.08.-22.08.2024г.	28.09.2027г.
7.	Лярих Е.И.	немецкий язык	19.02.2024г.-18.03.2024г.	18.04.2027г.
		функц.грамотность		
		классное рук.	13.04.2021г.	13.04.2024г.
		педагог-психолог	15.09.2025г.-11.11.2025г.	11.11.2028г.
8.	Лотохина Н.А.	воспитатель	08.09.2024г.-04.10.2024г.	04.10.2027г.
9.	Шааб О.Н.	воспитатель	22.12.2025г.-28.12.2025г.	28.12.2028г.
10.	Миллер Т.В.	русский язык/литература	.027.10.2025г.-19.12.2025 г.	19.12.2028г.
		классное рук.	08.04.2021г.	08.04.2024г.
12.	Клюнк О.В.	библиотекарь	23..04.2025г.-14.05.2025г.	14.05.2028г.
		ст.воспитатель	16.03-29.03.2015г.	29.03.2018г.
		классное рук.	02.04-16.04.2025г.	16.04.2028г.
		труд(технология)	30.04.2025г.-14.05.2025г.	14.05.2028г.
13.	Мазур Я.С.	английский язык	11.12.2025г.-20.12.2025г.	20.12.2028г.
14.	Черепанов Ю.А.	физика	11.04.2022г.-29.04.2022г.	21.11.2025г.
		информатика	14.04.2026г.-12.05.2026г.	12.05.2029г.
15.	Коралёва М.С.	музыка		
16.	Швайгерт Ю.И.	дополн.обр.	24.03.2024г.-30.03.2024г.	30.03.2027г.
17.	Труфанова О.В.	физическая культура	11.10.2024г.-24.10.2024г.	24.10.2027г.
18.	Хорошева Е.Д.	история и обществознание	10.03.2026г.-31.03.2026г.	31.03.2029г.
19.	Уткина Д.А.	учитель начальных классов	-	-

20.	Иост Д.Д.	педагог- организатор	14.04.2026г.-12.05.2026г.	12.05.2029г.
-----	-----------	-------------------------	---------------------------	--------------